

## 富山大学総合情報基盤センターUPKI クライアント証明書発行申請書

富山大学総合情報基盤センター長 殿

申請者氏名	姓	名
	印	
英文字表記		

貴センターの「UPKI 証明書発行サービス」における証明書の発行について、「富山大学総合情報基盤センターUPKI 証明書発行サービス利用要項」および「UPKI 証明書発行サービスルール」を遵守し、次のとおり申請しますので、手続きくださいますようお願いいたします。

※申請の際は、本学常勤職員であることを証明する身分証明書を提示してください。

申請区分	<input type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 更新 <input type="checkbox"/> 変更 <input type="checkbox"/> 失効			メールアドレス	@ .u-toyama.ac.jp						
所 属	学部・部			学科・課			内線番号				
	講座・チーム			研究室							
IP アドレス	. . .										
接続機器	OS 名	<input type="checkbox"/> Windows ( )			<input type="checkbox"/> MacOS ( . )			<input type="checkbox"/> UNIX/Linux ( )			
	MAC アドレス										
設置場所	学部・部			棟							
	階			室							
申請理由 (用途)											

本申請書に記入いただいた個人情報は、当センター管理の情報システムの利用に関する業務以外には利用いたしません。

(センター記入)

受付番号	受付年月日	受付者	承認年月日	担当者	通知年月日	通知者