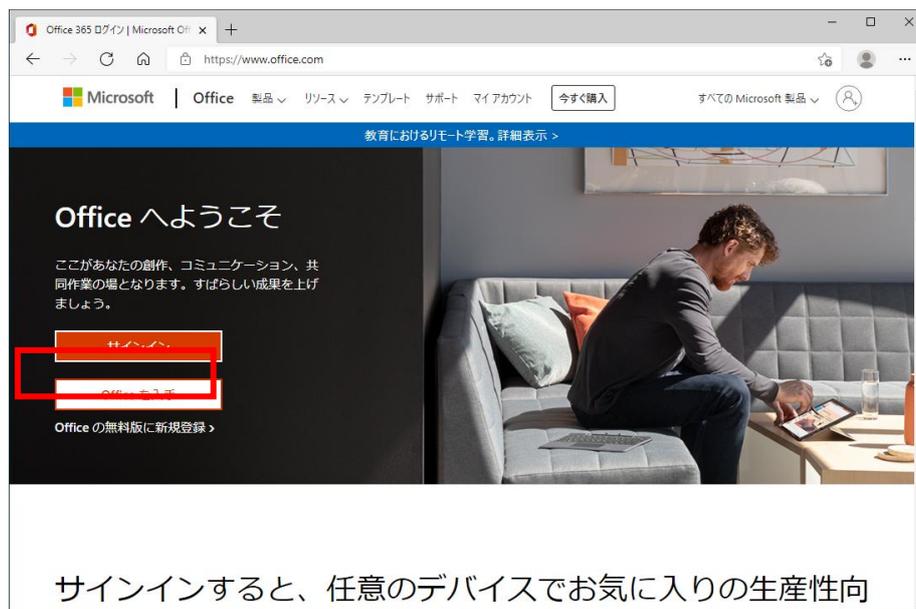


## Microsoft 365 OneDrive の容量確認方法

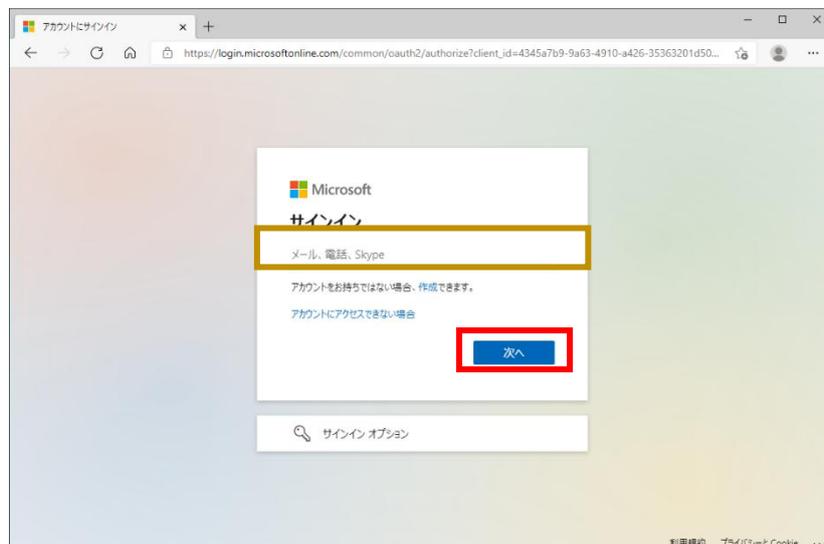
不要なデータを削除する際は、誤って重要なデータを削除しないよう、USB メモリ等にバックアップを行い、バックアップが問題なく行われたのを確認してからデータを削除するようにお願いします。

- 1) Office 365 ウェブサイトにアクセスし、「サインイン」をクリックします。

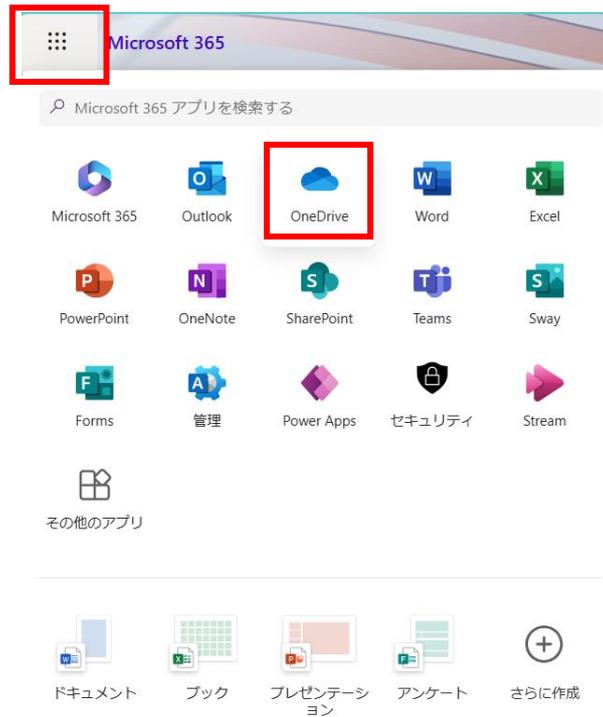
Office 365 ウェブサイト <https://www.office.com/>



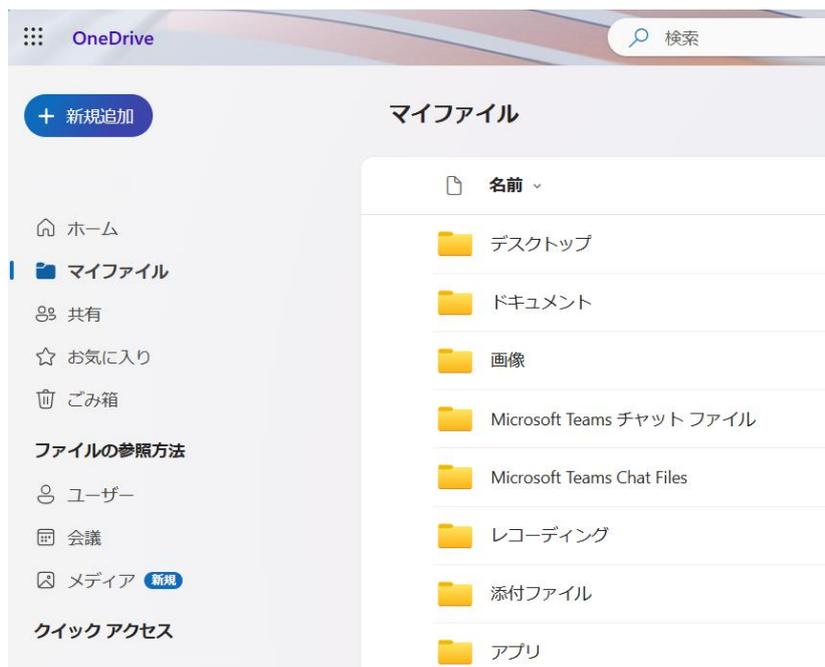
- 2) サインイン画面が表示されるので、**富山大学 Microsoft アカウント**を入力し、「次へ」をクリックします。



3) サインイン後、左上の「アプリ起動ツール」から「OneDrive」を選択します。



4) このフォルダが OneDrive のフォルダになります。誤って重要なデータを削除しないよう、USB メモリ等にバックアップを行い、バックアップが問題なく行われたのを確認してから不要なデータを削除してください。



5) 左ペインの一番下に使用ストレージが簡易表示されています。



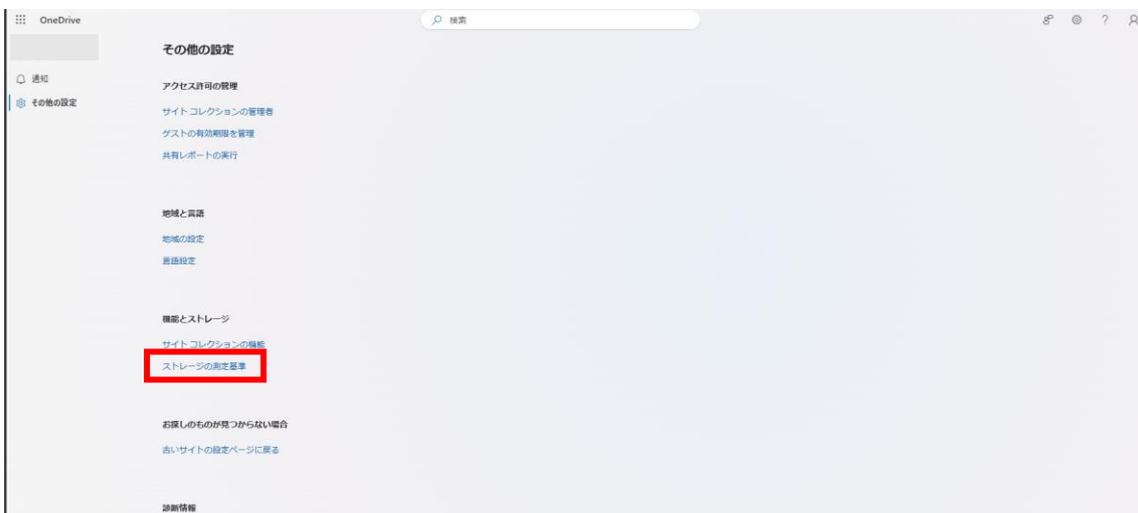
6) ストレージの詳細を確認する場合は右上の歯車マークから設定画面を表示します。  
設定画面から「OneDrive の設定」を選択します。



7) 左ペインから「その他の設定」を選択します。



8) 機能とストレージにある「ストレージの測定基準」を選択します。



9) 現在のストレージの利用状況が確認出来ます。

