OneDrive の同期を解除する方法

はじめに:

Microsoft の仕様変更により、 OneDrive の一部が自動的に同期されるため、各ユー ザのディスク容量が不足する現象が発生しています。ディスク容量が不足すると、 ファイルの同期が停止し、 Microsoft アプリケーションの機能が制限されます。 こ れを防ぐため、以下の手順で同期を解除してください。また、不要なデータを削除する 際は、誤って重要なデータを削除しないよう、 USB メモリ等にバックアップを行い、バックアップが問 題なく行われたのを確認してからデータを削除するようにお願いします。

手順:

 Office 365 ウェブサイトにアクセスし、 <u>右上のアカウントメニュー</u>よりどの アカウントで入っているかを確認します。



パスワード相関図【学内限定公開】

https://www.itc.u-

toyama.ac.jp/inside/files/ms365_account.pdf

デスクトップ画面右下の「OneDrive」のアイコンを右クリックします。
 (「OneDrive」のアイコンが二つある場合はそれぞれで確認をお願いします)



3. 「ヘルプと設定(歯車マーク)」をクリックします。



4. 「設定」をクリックします。



5. 画面左側の「同期とバックアップ」をクリックして、「バックアップを管 理|ボタンをクリックします。)

or 🦰	neDrive の設定を開きます		-	×
CD	同期とバックアップ	同期とバックアップ		
8	アカウント			
Q	通知	重要な PC フォルダーを OneDrive にバックアップする (デスクトップ)、 [ドキュメント]、 [画像] フォルダーを OneDrive にパックアップしま す。 これによって、 ファイルが保護され、 他のデバイスでも利用できるようになりま	クアップを管理	
i	パージョン情報	す。 詳細を表示		

6. デスクトップ欄にある「スライドボタン」をクリックします



7. 「バックアップを停止」ボタンをクリックします。



8. 「閉じる」ボタンをクリックします。

📥 Mie	rosoft C	neDrive				×	
こ この 人 ファ	この PC のフォルダーをバックアップする このデバイスを紛失した場合でも、ファイルはバックアップされ、保護され、OneDrive - 国立大学法 人富山大学 の任意の場所で利用できるようになります。 フォルダーのバックアップに関する詳細情報						
	1	ドキュメント	0 KB	バックアップされていません			
		写真	2 MB	バックアップされていません			
	:	デスクトップ	2 KB	バックアップされていません			
) < 0).1 GB/1 TB が使用¤	Þ				
		閉じる		変張	更の保存		

9. デスクトップに「ファイルの場所」というアイコンが出来るのでそちらをダ ブルクリックします。

(同期されていたファイル等がそちらに移動されています)



- 10. 必要なフォルダ・ファイルをデスクトップへ移動します。
- 11. 正常に作業フォルダが設定できることを確認します。