

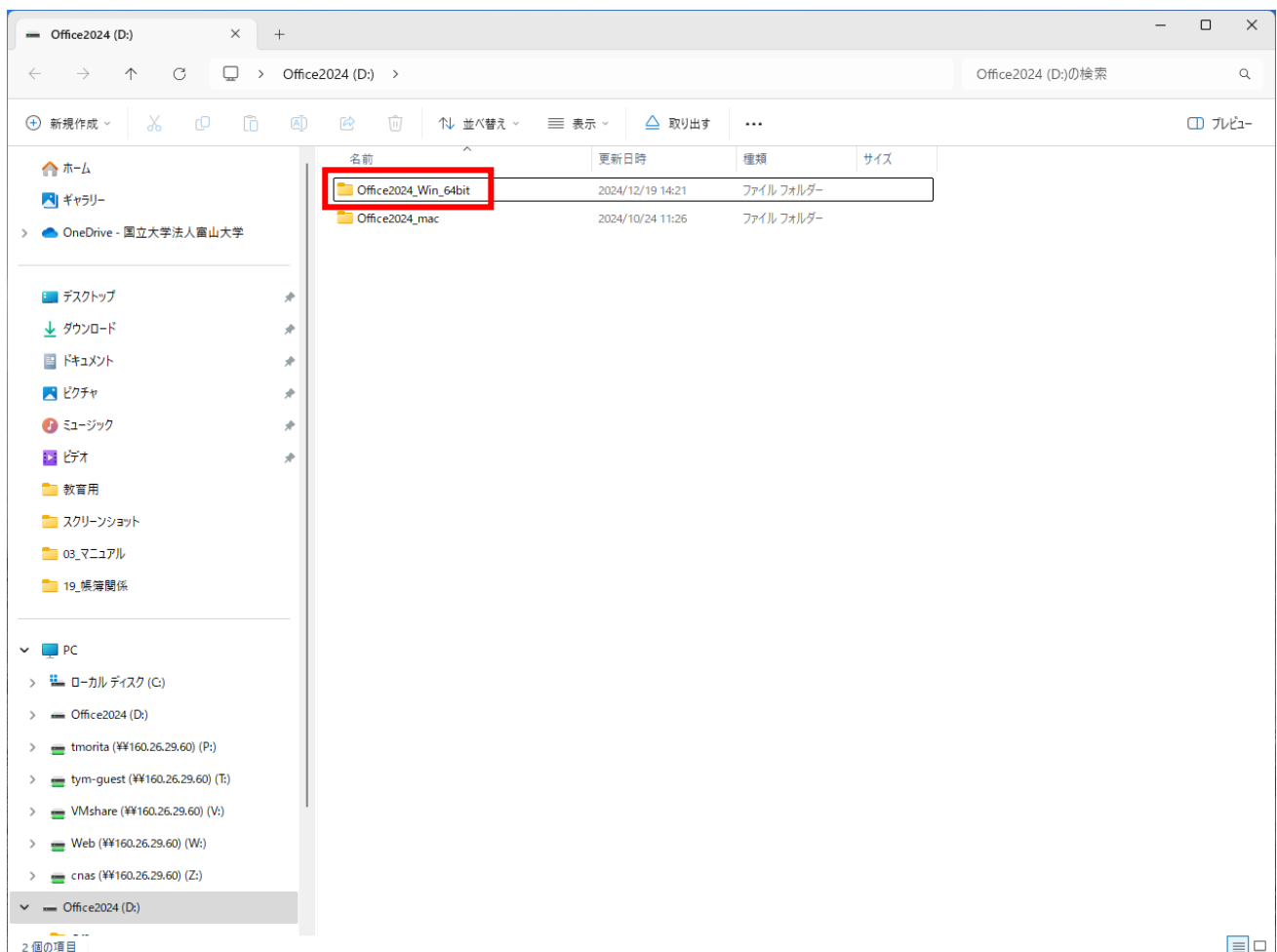


Office Professional Plus 2024 のインストール手順

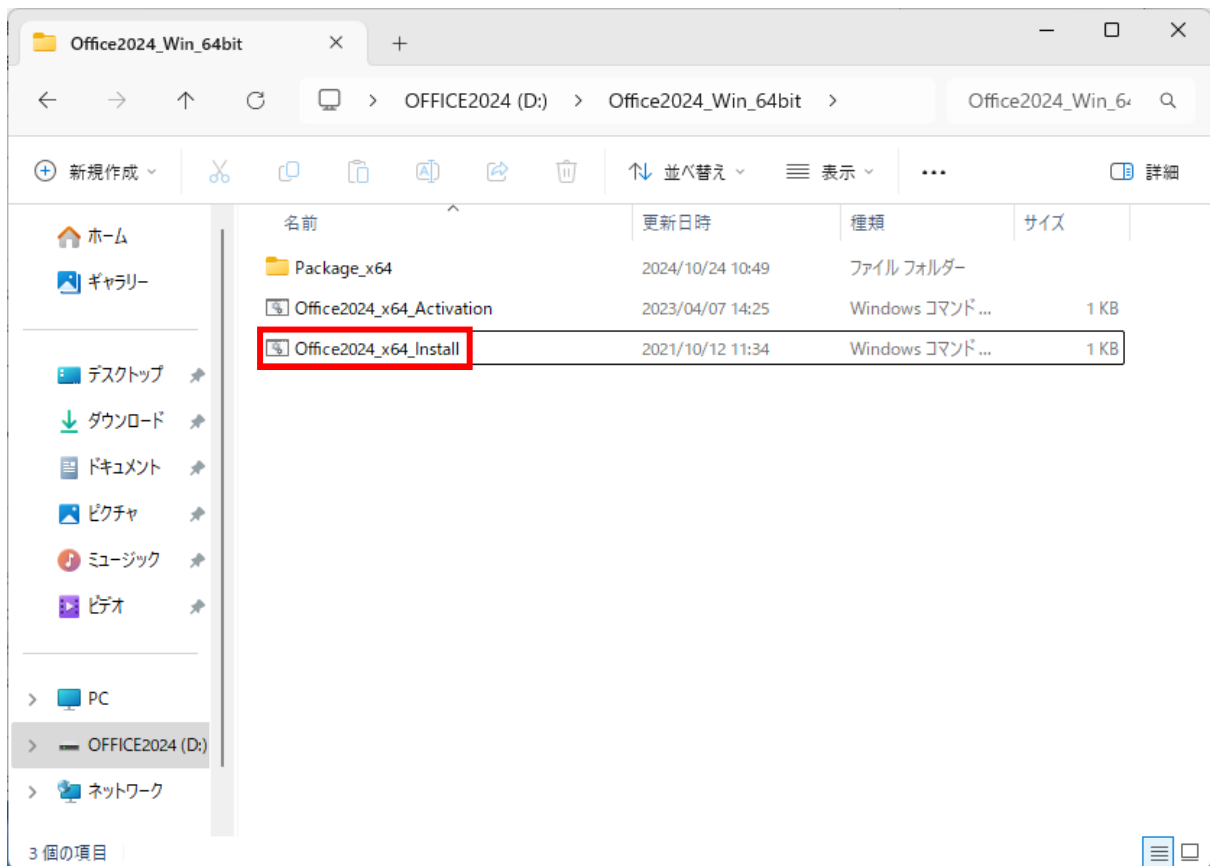
⚠ 注意事項

- 本ソフトウェアは研究室や部局等で**複数人の利用者が共有する端末にのみ**インストール可能です。個人で利用する端末は Office 365 をご利用ください。
- **Office を 1 台の PC に 2 つインストールすることはできません**。本ソフトウェアをインストールする場合は、既存の Office 製品(Office Home & Business 2019 等)をアンインストールしてから実施してください。なお、既存の Office 製品をアンインストールする際は、必ず購入製品のマニュアルなどで復元方法を確認してから行うようにしてください。
- 利用開始時に**学内ネットワークから KMS ライセンス認証が必要です**。また、一定期間毎に自動でライセンスの確認が行われます。一定期間学内ネットワークに接続していない場合、機能が制限されます。

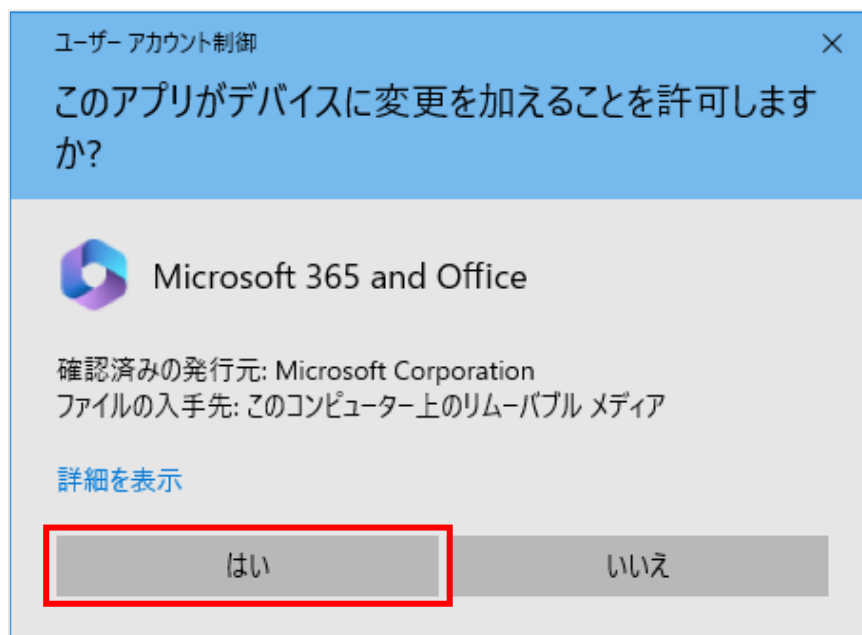
1) Office インストール用 USB メモリ内の「**Office2024_Win_64bit**」フォルダを開きます。



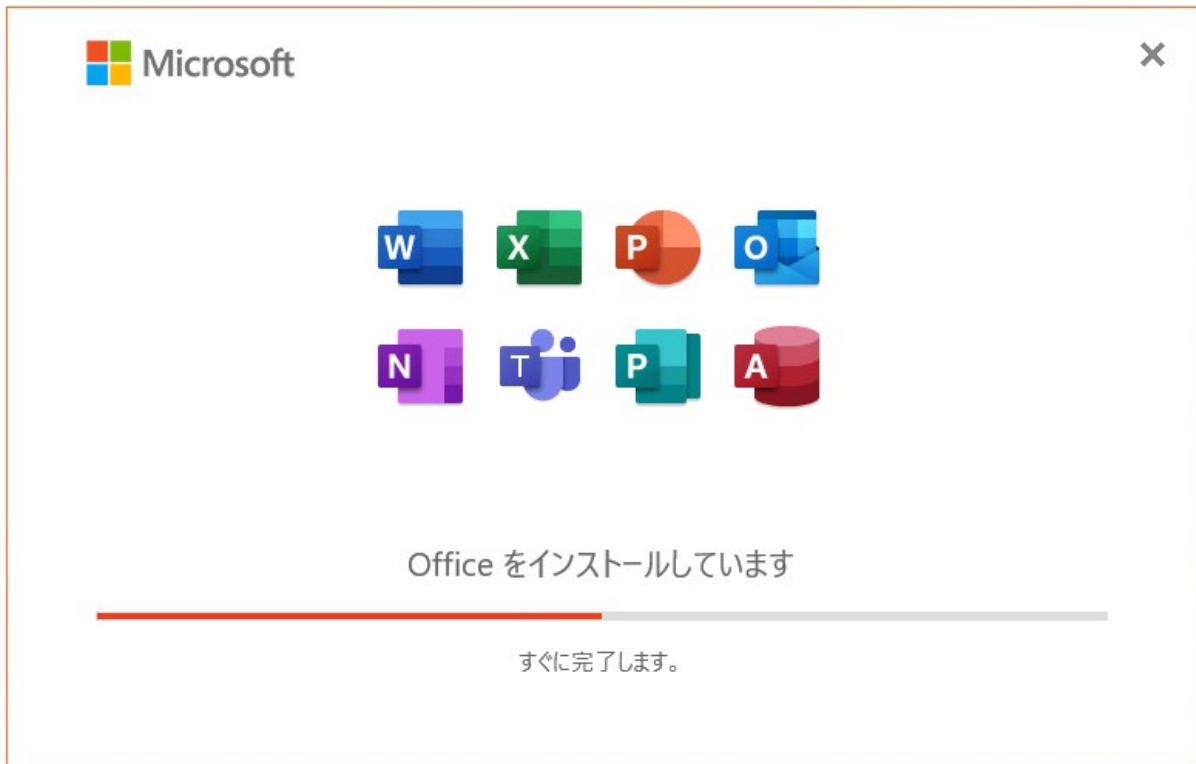
2) フォルダ内のインストールスクリプト「**Office2024_x64_Install.cmd**」を実行します。



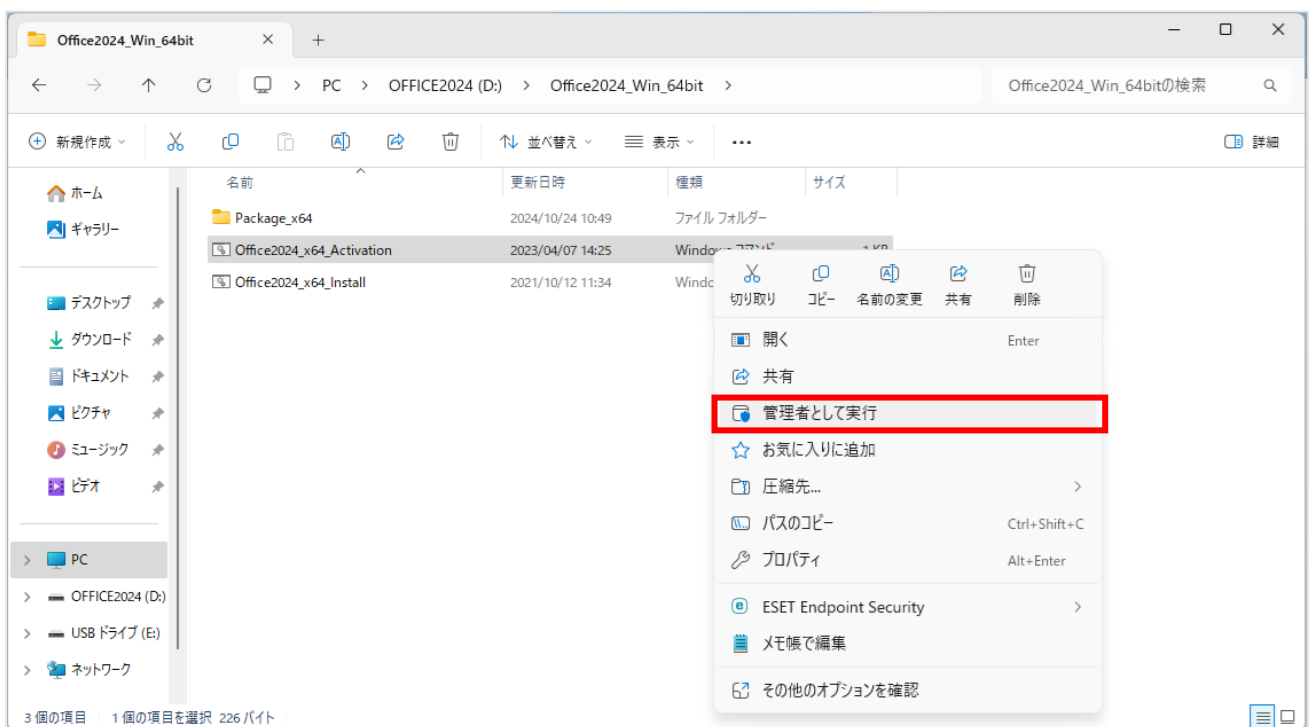
3) ユーザーアカウント制御の画面が表示されるので、「はい」をクリックします。



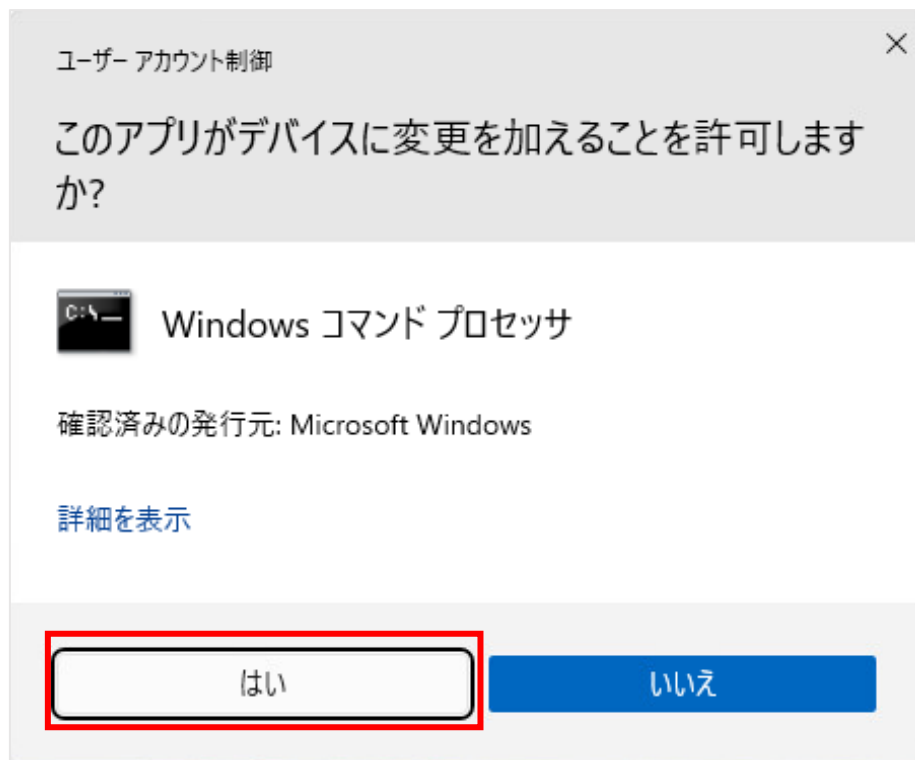
4) Office 2024 のインストールが開始されるので、しばらく待ちます。



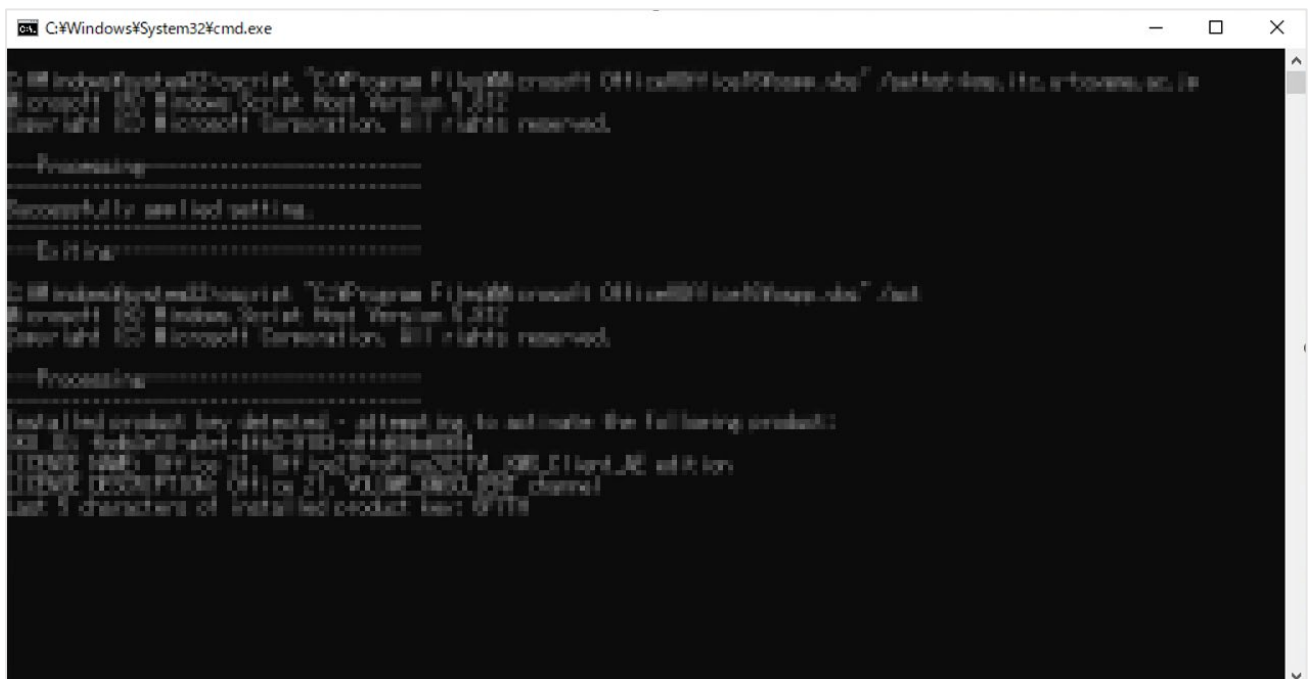
5) 次にライセンス認証を行います。フォルダ内のライセンス認証スクリプト「Office2024_x64_Activation.cmd」を右クリックし、「管理者として実行」を押します。



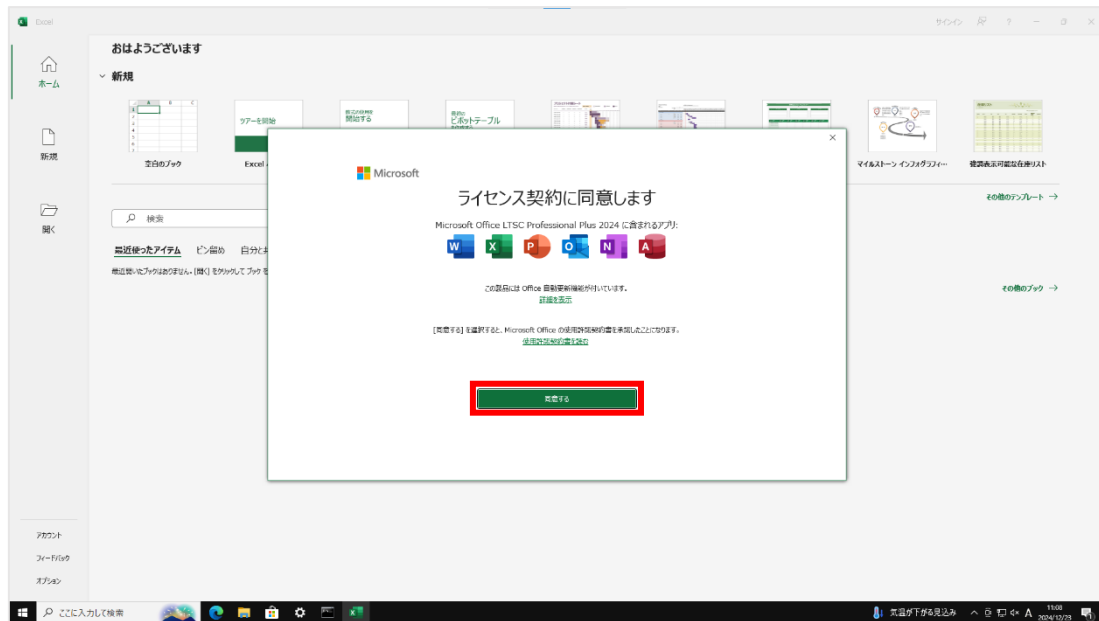
6) ユーザーアカウント制御の画面が表示されるので、「はい」をクリックします。



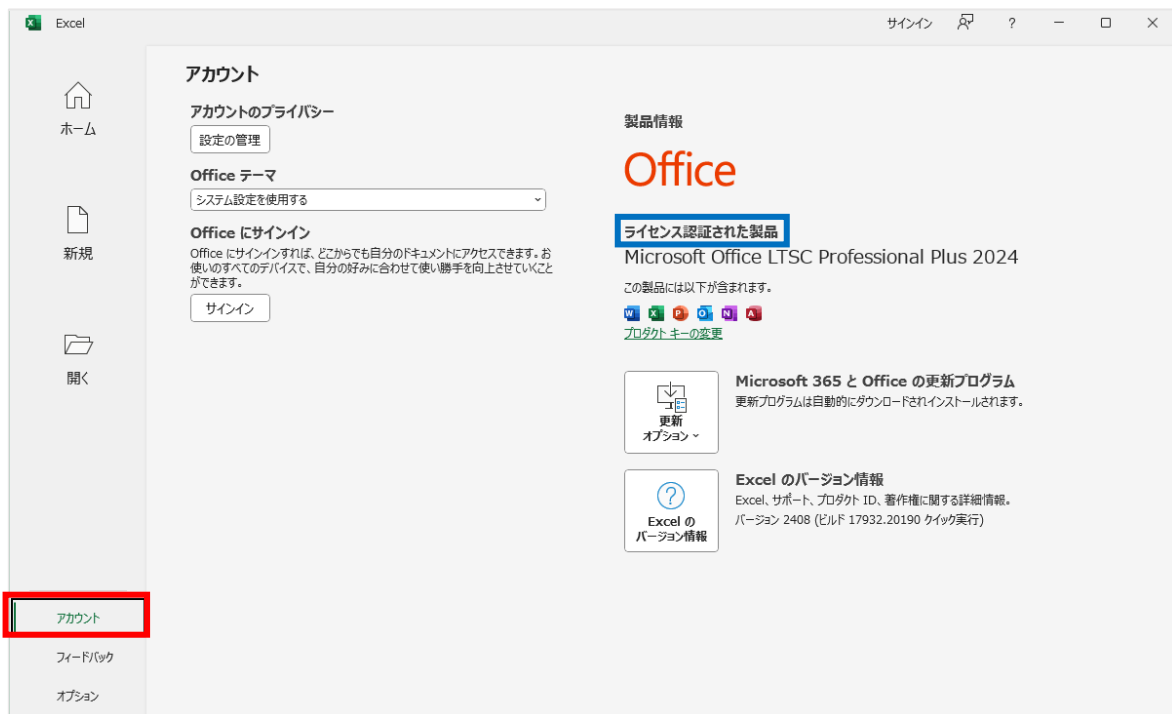
以下のような画面が表示され KMS サーバへライセンス認証が行われますので、しばらく待ちます。



- 7) Excel のアプリが開かれ、少し待つと「**ライセンス契約に同意します**」という画面が表示されるので、「**同意する**」を押します。



- 8) アプリメニューの「**アカウント**」をクリックし、製品情報が「**ライセンス認証された製品**」と表示されていればライセンス認証の手続きは完了です。



手順は以上です